



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



### ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"

P.zza Medaglie d'Oro - Ozieri (SS) C.F. 81000270900 - C.M. SSIS01600P [www.itozieri.gov.it](http://www.itozieri.gov.it) Tel. 079787922 - Fax 079783303

Sede centrale: Istituto Tecnico Tecnologico (Agrario, Informatico, Costruzioni) e Economico (AFM)

[SSIS01600P@ISTRUZIONE.IT](mailto:SSIS01600P@ISTRUZIONE.IT) [SSIS01600P@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SSIS01600P@PEC.ISTRUZIONE.IT) Sedi associate:

Istituto Tecnico Economico (AFM Esabac) Via Gronchi 07020 Buddusò (OT) Tel. 079715058

Istituto Tecnico Economico (AFM e Turistico) - Via Aldo Moro Bono (SS) Tel. 079791179 L.P.AA. - "F. COCCO ORTU" -

Via Aldo Moro Bono (SS) Tel. 079791179 con Corso Serale (Tel. 079791200)

Istituto Tecnico Economico (AFM e Turistico) con Corso Serale - Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel. 079886106 - Fax 079885303

I.P.AGR. E AMBIENTE - Località Sas Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel. 3495029017

Prot. n.

Codici CUP:

**B57D17000070007**

**B67D17000120007**

I.I.S. - "Enrico Fermi" - Ozieri (SS)  
Prot. 0007593 del 31/07/2018  
04-05 (Uscita)

Alla Prof.ssa Lidia Fiori

Alla DSGA

All'albo d'Istituto

Oggetto: **Incarico Progettista – Progetto PON/FESR** “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, Progetti **1.** Laboratorio Linguistico mobile, codice 10.8.1.B1-FESRPON-SA-2018-18; **2.** Laboratorio Fermi#Movimento, codice 10.8.1.B2-FESRPON-SA-2018-19.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09;

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 emanato nell'ambito



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020- Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave. Sotto-azione 10.8.1.B1 (Tipologia A): Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (lingue, matematica, scienze, ecc.) – per tutte le Istituzioni scolastiche del secondo ciclo di istruzione. Sottoazione 10.8.1.B2 (Tipologia B) Laboratori professionalizzanti e per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali;

- VISTE le note prot. Prot. n. AOODGEFID/9873 del 20/04/2018; e Prot. AOODGEFID/9874 del 20/04/2018 con le quali la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che sono stati autorizzati i seguenti progetti: 1. Sottoazione 10.8.1.B1, Codice identificativo progetto 10.8.1.B1-FESR-PON-SA-2018-18, Titolo modulo: Laboratorio linguistico mobile, Importo autorizzato 25.000,00; 2. Sottoazione 10.8.1.B2, Codice identificativo progetto 10.8.1.B2-FESR-PON-SA-2018-19, Titolo modulo: Fermi#Movimento, Importo autorizzato 74.999,98, per un importo complessivo di € 99.999,98;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la delibera N. 4/3 del Consiglio di Istituto del 24/04/2018 relativa all’assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento dei PON FESR di cui agli avvisi di cui sopra e l’autorizzazione alle spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari;
- VISTO il proprio avviso interno per l’individuazione di una figura che si occupi della Progettazione esecutiva dei progetti sopra indicati;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l’attività di Progettazione del F.E.S.R.;
- VISTA la graduatoria di merito pubblicata sul sito dell’Istituzione Scolastica in data 24/07/2018 con nota Prot. 7088 del 10/07/2018;
- CONSIDERATO che avverso la suddetta graduatoria non sono stati presentati reclami nei termini ivi indicati, che la candidatura pervenuta è risultata l’unica istanza presentata all’Istituzione scolastica in merito a tale progetto e che tale candidatura si presenta adeguata alla figura professionale richiesta nell’avviso pubblico

**CONFERISCE INCARICO**



Alla Prof.ssa FIORI LIDIA, di **Progettista esecutivo dei Progetti: 1.** Laboratorio Linguistico mobile, codice 10.8.1.B1-FESR PON-SA-2018-18; **2.** Laboratorio Fermi#Movimento, codice 10.8.1.B2-FESR PON-SA-2018-19.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- Registrare nell'apposito piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

E' previsto un compenso lordo Stato di € 300,00 massimo per il progetto 10.8.1.B1 "Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base", Codice identificativo: 10.8.1.B1-FESR PON-SA-2018-18 Titolo modulo: Laboratorio Linguistico mobile, e di € 933,33 massimo per il progetto 10.8.1.B2 "Laboratori professionalizzanti", Codice identificativo: 10.8.1.B2-FESR PON-SA-2018-19, Titolo modulo: Fermi#Movimento. I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. Il compenso orario è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per prestazioni funzionali all'orario di insegnamento aggiuntive all'orario d'obbligo (tabella 5 del CCNL del quadriennio giuridico 2006-2009). Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. ANTONIO RUZZU**