

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“ENRICO FERMI”



Istituto Tecnico Commerciale, Geometri, Agrario Piazza delle Medaglie d'Oro –07014 Ozieri (SS)
Cod. fiscale 81000270900 –Cod. Min. SSIS01600P www.itozieri.gov.it -Tel. 079787922 -Fax 079783303

Istituto Tecnico Commerciale Via Gronchi 07020 Buddusò (OT)

Istituto Tecnico Commerciale, I. P. Agr. e Ambiente "F. COCCO ORTU"-Via Aldo Moro 07011 Bono (SS)

Ist. Tec. Commerciale con Corso Serale Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel.079 886106-Fax 079 885303

I. P. AGR. E AMBIENTE -Località Sas Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel/Fax 079-866169 SSIS01600P@ISTRUZIONE.IT SSIS01600P@PEC.ISTRUZIONE.IT



RICHIESTA DI COLLABORAZIONE ALL'AZIENDA

Spettabile

Nell'ambito dei progetti di orientamento al mondo lavoro e delle professioni, questo Istituto organizza attività di stage, coinvolgendo le aziende del territorio.

Saremmo interessati a verificare la possibilità di far svolgere un'esperienza di stage, della durata _____ presso la vostra azienda ente a _____ dei nostri studenti.

Il progetto prevede

- la definizione di programmi di lavoro/apprendimento
- la nomina di tutor aziendali
- la verifica in itinere e la valutazione finale dell'esperienza da parte del tutor aziendale con il tutor/scolastico.

In merito alle condizioni di realizzazione dello stage si precisa quanto segue:

1. Il rapporto tirocinante - azienda/ente non si configura come rapporto di lavoro ma come proseguimento dell'attività formativa e non configura alcuna possibilità di pretesa di retribuzione né di assunzione presso l'azienda/ente.
2. L'attività dei tirocinanti in azienda sarà articolata in modo da consentire la partecipazione alla vita aziendale nei suoi diversi aspetti.
Il compito di assistenza ai tirocinanti durante lo stage è affidato a personale dipendente dell'azienda e in particolare al tutor aziendale.
Un docente sarà incaricato di verificare l'andamento dell'esperienza anche per mezzo di visite nell'azienda/ente (previo accordo con il tutor).
3. Verranno definiti con l'azienda/ente accordi relativi alle modalità per permettere ai tirocinanti di usufruire dei servizi aziendali (trasporti, mensa).
4. I tirocinanti saranno coperti da assicurazione a carico della scuola.
Per ogni eventuale infortunio in azienda/ente o durante il tragitto abitazione luogo di formazione, i rapporti con le Compagnie assicuratrici saranno tenuti direttamente dalla scuola.
5. La scuola provvederà ad inviare all'Ispettorato del Lavoro comunicazione dell'avvio dell'esperienza con i nominativi dei tirocinanti e delle aziende/enti.

Si prega, pertanto, di rinviare, debitamente compilata, l'allegata scheda.

Si ringrazia per l'attenzione e si fa presente che per ogni chiarimento potrà essere contattato il prof. _____ tel. _____

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Ruzzu