



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“ENRICO FERMI” Istituto Tecnico Commerciale, Geometri, Agrario Piazza delle Medaglie d’Oro – 07014 Ozieri (SS)

Cod. fiscale 81000270900 – Cod. Min. SSIS01600P [www.itozieri.gov.it](http://www.itozieri.gov.it) - Tel. 079787922 - Fax 079783303

Istituto Tecnico Commerciale Via Gronchi 07020 Buddusò (OT)

Istituto Tecnico Commerciale, I. P. Agr. e Ambiente "F. COCCO ORTU" - Via Aldo Moro 07011 Bono (SS)

Ist. Tec. Commerciale con Corso Serale Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel.079 886106-Fax 079 885303

I. P. AGR. E AMBIENTE - Località Sas Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel/Fax 079-866169

[SSIS01600P@ISTRUZIONE.IT](mailto:SSIS01600P@ISTRUZIONE.IT)

[SSIS01600P@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SSIS01600P@PEC.ISTRUZIONE.IT)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER REALIZZAZIONE DI UN MODULO FORMATIVO,  
INSERITO NEL PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – CORSO A.F.M THIESI  
A.S. 2016/2017

L' Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi" di Ozieri, di seguito denominato "Istituto", intende procedere all'organizzazione di un corso di approfondimento, inserito nel progetto di alternanza scuola lavoro per gli alunni della classe IV A AFM ( Amministr. Finanz. e Marketing) sede di THIESI (SS).

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti del settore in modo non vincolante per gli Istituti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza .

### **Oggetto dell'avviso**

Si rende noto che l'Istituto intende acquisire in economia con affidamento diretto il servizio di organizzazione di un corso formativo di approfondimento inserito nel progetto “ Detto & Fatto “, all’interno dell’alternanza scuola lavoro, per gli studenti (**nove**) della classe IVA, indirizzo A.F.M, sede di THIESI.

Il corso è suddiviso in lezioni:

- Caratteri distintivi della professione di consulente del lavoro.  
Legislazione del lavoro, selezione del personale, simulazione colloqui di selezione e redazione del curriculum vitae europeo, eventualmente, anche in lingua inglese e francese.
- Il rapporto di lavoro (il rapporto di lavoro subordinato, parasubordinato, il lavoro autonomo, e varie tipologie di contratti in vigore).
- Libri e documenti obbligatori. (le assunzioni dei lavoratori e i contratti di lavoro ( la riforma e la legislazione vigente)

- La retribuzione (calcolo) e il cedolino paga. ( il calcolo della retribuzione ( elementi fissi e variabili-malattia-maternità-straordinario-indennità...). Riflessi sul bilancio di esercizio.
- Adempimenti del datore di lavoro nei confronti degli istituti di previdenza (adempimenti mensili e annuali- compilazione del DM10).
- Gli enti previdenziali. Il datore di lavoro quale sostituto di imposta( tassazione- conguaglio fiscale-addizionali comunali e regionali- compilazione F24)
- Risoluzione del rapporto di lavoro, calcolo e liquidaz.del TFR, disoccupazione, cassa integrazione e mobilità

Il corso dovrà articolarsi in:

- ✓ lezioni frontali in aula,
- ✓ lezioni aula informatica di analisi- studio dei documenti ed elaborazioni pratiche dei casi,
- ✓ simulazione vari ipotesi di calcolo , con l'ausilio di programmi applicativi,
- ✓ compilazione curriculum vitae e simulazione colloqui di lavoro.

Si precisa inoltre:

### **Tempi e durata : Febbraio**

Le lezioni dovranno svolgersi presso l'ITC 'G.Musinu' di Thiesi via Don Manunta e dovranno svilupparsi in orario curriculare per un totale di **30 ore**: (5 giorni da 6 ore oppure 6 giorni da 5 ore) anche in giorni alterni.

Il corso dovrà essere svolto da "Consulente del lavoro" abilitato alla libera professione, con esperienza quinquennale certificata e dovrà provvedere alla predisposizione di programmi informatici adeguati e alla consegna del materiale didattico agli studenti.

Il libero professionista, dovrà inoltre:

- Pianificare e facilitare i percorsi di apprendimento
- Verificare e valutare insieme ai tutor scolastici le attività ed i progressi degli studenti
- Verificare l'efficacia del percorso formativo
- Predisporre una relazione finale sull'intervento svolto
- Compilare il registro didattico nelle parti di sua competenza

Egli dovrà espletare le attività di somministrazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, ✓ predisporre una relazione finale sull'intervento svolto; ✓ compilare il registro didattico nelle parti di sua competenza; ✓ al termine del corso, consegnare per ciascun alunno un attestato di frequenza;

L'Istituto si riserva la facoltà di esaminare solo le prime cinque domande di presentazione di candidatura pervenute e di ridiscutere, nel periodo di validità dell'offerta, alcune condizioni contrattuali.

Inoltre l'Istituto si riserva la facoltà di indire la procedura di affidamento anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse.

Nel caso non pervenisse nessuna manifestazione di interesse l'Istituto si riserva la facoltà di indire la procedura invitando due o tre Tecnici liberi professionisti presenti sul mercato.

### **Requisiti**

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti:

- Abilitazione allo svolgimento dell'attività professionale di Consulente del lavoro e iscrizione all'Albo da almeno 5 anni.
- Comprovata esperienza professionale e relazionale.

### **Modalità e data presentazione delle candidature**

Il Tecnico libero professionista che desidera presentare la propria manifestazione di interesse per essere invitato alla procedura di selezione dovrà farla pervenire ., La domanda di presentazione della candidatura e le dichiarazioni ( **entro e non oltre le ore 12.00 del 26 MARZO 2017**pena esclusione) sostitutive (redatte ai sensi del D.P.R. 445/2000) relative al possesso dei requisiti , dovranno pervenire all'indirizzo PEC : [pssis01600p@pec.istruzione.it](mailto:pssis01600p@pec.istruzione.it).

Si precisa che nell'oggetto della mail è obbligatorio, pena esclusione, indicare la dicitura **“Manifestazione di interesse per modulo formativo Alternanza Scuola Lavoro 2016/2017 corso AFM THIESI**

### **Contatti:**

Referente ASL

Prof.ssa Lia Meledina CELL 348 77 30 223

Prof. ANTONIO G. PIRAS.

MAIL: [alternanza\\_itozieri@yahoo.it](mailto:alternanza_itozieri@yahoo.it)

Istruzione Superiore “Enrico Fermi” P.zza

Medaglie D'Oro – 07014 Ozieri (SS)

Telefono 079/787922

e-mail: [ssis01600p@pec.istruzione.it](mailto:ssis01600p@pec.istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Ruzzu